

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Запорізького коледжу
радіоелектроніки Запорізького
національного технічного університету
“ 03 ” вересня 2015р. № 132/осн.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ

**ЗАПОРІЗЬКОГО КОЛЕДЖУ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

1. Загальні положення про методичну раду

- 1.1.Методична рада – це колегіальний орган коледжу, який об’єднує працівників, безпосередньо зайнятих у навчально-виховному процесі. Вона створюється з метою вдосконалення якості навчання і виховання, підвищення професійної кваліфікації і педагогічної майстерності викладачів.
- 1.2.Методична рада визначає основні напрями методичної роботи коледжу, сприяє впровадженню прогресивних форм і методів навчання та виховання, виконує заходи, спрямовані на удосконалення навчально-виховного процесу і підвищення якості підготовки спеціалістів, надає допомогу щодо ефективності організації методичної і навчально-виховної роботи, здійснює контроль прийнятих рішень і заходів.
- 1.3.Методична рада створюється наказом директора коледжу терміном на один навчальний рік у складі:
- директора коледжу;
 - заступників директора;
 - завідувачів відділень;

завідувачки науково-методичного кабінету коледжу;

- голів циклових комісій
- викладачів-методистів.

- 1.1. Головою методичної ради є заступник директора з навчально-методичної роботи, або заступник директора з навчально-виховної роботи.
- 1.2. Методична рада проводить засідання один-два рази на квартал згідно з планом роботи, затвердженим директором коледжу. Вирішення поточних питань між засіданнями методична рада виконує, використовуючи форми роботи, передбачені цим положенням, або інші форми, які ефективно забезпечують досягнення мети.
- 1.3. Документація методичної ради передбачає складання плану роботи на рік, ведення протоколів засідань та облік проведених заходів.

2. Зміст роботи

- 2.1. Розгляд заходів щодо виконання директив, наказів, положень, інструкцій і вказівок вищих організацій з методичної та навчально-виховної роботи.
- 2.2. Подання пропозицій щодо обговорення на педагогічній раді питань з методичної та навчально-виховної роботи.
- 2.3. Розгляд нормативних матеріалів коледжу (положення, рекомендації, інструкції тощо) та заходів з методичної і навчально-виховної роботи і подання їх на затвердження директору.
- 2.4. Визначення основних напрямів методичної роботи коледжу на навчальний рік.
- 2.5. Визначення основних шляхів удосконалення методичної та навчально-виховної роботи в коледжі.
- 2.6. Сприяння впровадженню інноваційних технологій і прогресивних форм організації навчання в навчальний процес.

- 2.7. Координація роботи циклових комісій та співпраця з навчально-методичним кабінетом. Розробка заходів щодо підвищення професійної майстерності і оволодіння педагогічним мінімумом молодими викладачами.
- 2.8. Контроль і координація роботи циклових комісій.
- 2.9. Сприяння вивченню, узагальненню і поширенню передового педагогічного досвіду.
- 2.10. Звіт голів циклових комісій про стан виконання планів роботи.
- 2.11. Обговорення питань організації оглядів-конкурсів творчих робіт викладачів і студентів коледжу і результатів їх проведення.
- 2.12. Розгляд та схвалення навчально-методичних матеріалів викладачів для їх практичного застосування і популяризації в навчальному закладі.
- 2.13. Розгляд та схвалення пропозицій щодо позачергової атестації викладачів.

3. Форми роботи

- 3.1 Засідання, на яких розглядаються питання, передбачені планом, обговорюються заходи з методичної і навчально-виховної роботи, заслуховуються та протоколюються рішення.
- 3.2 Методичні семінари і конференції з питань практичного застосування в навчально-виховному процесі сучасних досягнень педагогічної науки і практики.
- 3.3 Підготовка та проведення методичних семінарів і конференцій здійснюється як через навчально-методичний кабінет, так і через циклові комісії.
- 3.4 Створення творчих груп для вивчення важливих і складних проблем та розробки пропозицій щодо їх вирішення.
- 3.5 Організація перевірок з метою виявлення фактичного стану та надання методичної допомоги.

3.6 Результати перевірок і висновки щодо них обговорюються на засіданнях з прийняттям відповідних рішень.

3.7 Нетрадиційні форми роботи - методичні консилиуми, круглі столи, діалоги, тренінги тощо.

Завідувач навчально-методичним кабінетом



І.В. Винокурова

Погоджено:

Заступник директора з НВР



О.В. Великодна

Заступник директора з НВР



О.В. Коваль