

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Запорізького коледжу  
радіоелектроніки Запорізького  
національного технічного  
університету

26.02.2014 № 28/осн

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ТА  
СТАЖУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ  
ЗАПОРІЗЬКОГО КОЛЕДЖУ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників**  
**Запорізького коледжа радіоелектроніки**  
**Запорізького національного технічного університету**

**I. Загальні положення**

1.1 Цим Положенням визначаються види, форми, зміст, порядок, тривалість, періодичність та результати підвищення кваліфікації і стажування педагогічних працівників Запорізького коледжа радіоелектроніки Запорізького національного технічного університету (ЗКР ЗНТУ).

1.2 Положення спрямоване на реалізацію в ЗКР ЗНТУ системи безперервного навчання педагогічних працівників.

1.3 Метою підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників є оновлення їх теоретичних і практичних знань у зв'язку з підвищенням вимог до рівня кваліфікації та необхідності оволодіння сучасними методами вирішення професійних завдань.

1.4 Основними завданнями підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників є:

оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетенцій і компетентностей в психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності;

засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання;

набуття досвіду формування змісту навчання, з урахуванням його цільового спрямування, посадових обов'язків педагогічних працівників, попередньо здобутої ними освіти, досвіду практичної роботи та професійної діяльності, інтересів і потреб особистостей;

вивчення педагогічного досвіду, сучасного виробництва, методів управління, ознайомлення з досягненнями науки, техніки і виробництва та перспектив їх розвитку;

розроблення конкретних пропозицій щодо удосконалення навчально-виховного процесу, впровадження у практику навчання кращих досягнень науки, техніки і виробництва;

застосування інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних, інформаційно-комунікативних технологій навчання.

1.5 Педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування у вищих навчальних закладах, наукових, освітньо-наукових установах (далі – установа) України.

ЗКР ЗНТУ забезпечує підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників не рідше одного разу на п'ять років зі збереженням середньої заробітної плати.

1.6 Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників за відповідними спеціальностями (напрямами підготовки) здійснюється за планом-графіком, у тому числі на підставі договорів, що укладаються ЗКР ЗНТУ з установою, в якій здійснюватиметься підвищення кваліфікації та стажування.

1.7 Фінансування витрат, пов'язаних з підвищенням кваліфікації та стажуванням педагогічних працівників, здійснюється за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством України, а також за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

1.8 У разі підвищення кваліфікації та стажування з відривом від основного місця роботи педагогічні працівники, які направлені на підвищення кваліфікації та стажування, мають право на гарантії і компенсації, що передбачені законодавством України.

1.9 Відмова працівника від підвищення кваліфікації або проходження стажування без поважної причини може розглядатися як підстава для непродовження трудового договору (контракту).

## **II. Види, форми та організація підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників**

2.1 Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами:

короткострокове підвищення кваліфікації;

довгострокове підвищення кваліфікації.

Також можуть застосовуватись інші види підвищення кваліфікації (семінари, семінари-практикуми, семінари-наради, семінари-тренінги, тренінги, вебінари, круглі столи тощо).

2.2 Стажування може бути самостійною складовою післядипломної освіти або складовою програми довгострокового підвищення кваліфікації.

2.3 Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників здійснюється за денною, вечірньою, заочною, дистанційною, екстернатною формами навчання. Форми навчання можуть поєднуватись.

2.4 Форми навчання з кожної програми встановлюються установами, в яких здійснюватиметься підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників, в залежності від складності, мети та змісту навчальної програми, з урахуванням потреб коледжу на підставі укладеного з ним договору.

2.5 Перелік напрямів, за якими здійснюється підвищення кваліфікації та стажування, визначається відповідно до спеціальностей (напрямів підготовки), за якими здійснюється підготовка фахівців в коледжі.

2.6 Організація та координація підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників здійснюється під постійним контролем заступника директора з НМР та відділу кадрів ЗКР ЗНТУ.

### 2.7 Завідувач навчально-методичним кабінетом:

- завчасно інформує педагогічних працівників, інші структурні підрозділи ЗКР ЗНТУ про терміни проходження стажування працівників, та програми підвищення кваліфікації;

- веде облік педагогічних працівників, які проходять підвищення кваліфікації або стажування;
- розробляє план-графік підвищення кваліфікації та стажування на календарний рік;
- оформляє та здійснює облік відповідних документів щодо підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників;
- узгоджує та здійснює інші організаційні заходи щодо підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників.

2.8 Педагогічні працівники, які відповідно до плану-графіка проходять підвищення кваліфікації та стажування, подають до навчально-методичного кабінету такі документи, форми яких додаються (додатки 1-6):

- заяву з проханням про направлення на підвищення кваліфікації або стажування;
- витяг з протоколу засідання циклової комісії з рекомендацією про підвищення кваліфікації або стажування;
- проект індивідуального плану підвищення кваліфікації або стажування, що містить інформацію про мету, завдання, доцільність та строк підвищення кваліфікації або стажування, зміст навчання, очікувані результати, вимоги щодо виконання запланованих навчальних заходів.

У випадку тимчасової непрацездатності або іншої об'єктивної причини (підтвердженої відповідним офіційним документом), які зумовлюють зміну плану – графіку підвищення кваліфікації або стажування, працівник звертається з узгодженою з керівником структурного підрозділу заявою на

ім'я директора коледжу щодо перенесення терміну підвищення кваліфікації або стажування.

2.9 Направлення на підвищення кваліфікації та стажування до установи здійснюється за наказом директора ЗКР ЗНТУ відповідно до плану-графіка.

2.10 Зарахування педагогічних працівників на довгострокове підвищення кваліфікації та стажування затверджується наказом керівника установи, в якій таке навчання здійснюватиметься.

2.11 Методичне забезпечення підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників здійснюється структурними підрозділами установ, на які наказом їх керівника покладені функції організації та здійснення навчального процесу.

2.12 У разі потреби на час проходження підвищення кваліфікації або стажування педагогічні працівники забезпечуються гуртожитком. Надання цієї послуги здійснюється за додаткову плату, що обумовлюється у договорі на підвищення кваліфікації або стажування.

2.13 У разі змін умов підвищення кваліфікації або стажування педагогічний працівник письмово повідомляє про такі зміни керівника установи, в якій здійснюється навчання. Такі обставини можуть бути підставою для зміни місця підвищення кваліфікації або стажування.

2.14 Загальний контроль за проведенням підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників в установах здійснює голова відповідної циклової комісії.

2.15 Керівництво установи, в якій здійснюється довгострокове підвищення кваліфікації та стажування, організовує і контролює процес навчання педагогічних працівників.

2.16 Безпосереднє керівництво стажуванням здійснюється особою з числа провідних фахівців установи, в якій здійснюватиметься стажування.

2.17 Відповідальність за своєчасне підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників покладається на директора ЗКР ЗНТУ.

### **III. Зміст підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників**

3.1 Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників здійснюється за навчальними планами та програмами.

3.1.1 Навчання за програмами короткострокового підвищення кваліфікації та постійно діючих семінарів, семінарів-практикумів, семінарів-нарад, семінарів-тренінгів, тренінгів, круглих столів тощо передбачає комплексне вивчення сучасних та актуальних наукових проблем галузі освіти, зокрема педагогічних, нових актів законодавства, кращого вітчизняного та зарубіжного досвіду, підвищення рівня професійної культури тощо. Програми семінарів-тренінгів та тренінгів спрямовані на формування і вдосконалення компетенцій і компетентностей щодо розвитку професійних особистісних здібностей (організаторських, творчих, лідерських, комунікативних тощо), підвищення ефективності професійної діяльності в галузі освіти.

3.1.2 Навчання за програмою довгострокового підвищення кваліфікації спрямовується на оволодіння, оновлення та поглиблення педагогічними працівниками спеціальних фахових, методичних, педагогічних, соціально-гуманітарних, психологічних, правових, економічних та управлінських компетенцій і компетентностей, у тому числі і вивчення кращого вітчизняного та зарубіжного досвіду, що сприяє якісному виконанню ними своїх безпосередніх обов'язків, розширенню зони їх компетенції тощо.

Довгострокове підвищення кваліфікації є обов'язковою умовою для укладання трудового договору педагогічних працівників.

Ця вимога не розповсюджується на педагогічних працівників, які працюють перші п'ять років після:

- закінчення вищого навчального закладу;

- здобуття вищої освіти на основі раніше здобутої вищої освіти за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем за іншою спеціальністю (інша вища освіта);
- навчання за спеціалізацією;
- закінчення аспірантури або докторантури;
- захисту дисертації;
- присудження наукового звання або наукового ступеню.

3.1.3 Стажування здійснюється з метою формування і закріплення на практиці професійних компетенцій і компетентностей, здобутих у результаті теоретичної підготовки, щодо виконання завдань і обов'язків на займаній посаді або посаді вищого рівня, засвоєння кращого вітчизняного та зарубіжного досвіду, формування особистісних якостей для виконання професійних завдань на новому, більш високому якісному рівні в межах певної спеціальності.

3.2 Зміст навчальних планів та програм підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників формується з урахуванням галузевої специфіки та специфіки освітньо-кваліфікаційних рівнів фахівців і визначається:

- вимогами суспільства щодо забезпечення вищих навчальних закладів висококваліфікованими фахівцями;
- сучасними вимогами щодо засобів, форм і методів професійної діяльності педагогічних працівників;
- державними та галузевими стандартами вищої освіти;
- досягненнями у напрямках соціальної, психологічної, управлінської, економічної, правової, технологічної підготовки тощо.

Навчання забезпечує поєднання теоретичного матеріалу з практичною спрямованістю у вирішенні конкретних завдань і проблем розвитку ЗКР ЗНТУ.



3.3 Навчальні плани та програми короткострокового підвищення кваліфікації, інших форм підвищення кваліфікації розробляються та затверджуються установами, в яких здійснюватиметься таке навчання. У разі організації навчання на договірних умовах навчальні плани та програми також погоджуються із ЗКР ЗНТУ.

3.4 Навчальні плани та програми довгострокового підвищення кваліфікації розробляються та в установленому порядку, затверджуються установами.

Навчальний план довгострокового підвищення кваліфікації передбачає аудиторні заняття, самостійну навчальну роботу слухачів (виконання індивідуальних завдань, випускної роботи тощо).

3.5 Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників в установах здійснюється за індивідуальним планом, що затверджується директором ЗКР ЗНТУ.

3.6 Навчальними планами та програмами визначаються форми підсумкового контролю знань за результатами підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників.

3.7 В основу підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників покладаються інноваційні освітні технології, що формують мотивоване ставлення педагогічних працівників до вивчення теоретичних знань, ознайомлення з передовим досвідом як засобу вирішення практичних завдань.

#### **IV. Тривалість та періодичність підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників**

4.1 Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників може здійснюватись протягом навчального року.

4.2 Тривалість навчання при підвищенні кваліфікації та стажуванні педагогічних працівників визначається відповідно до навчальних планів та програм обсягом навчального часу (в академічних годинах, національних кредитах та кредитах ECTS) і встановлюється установами, в яких здійснюватиметься навчання, відповідно до законодавства України за погодженням із ЗКР ЗНТУ в залежності від організації та форм навчання.

4.2.1 Тривалість короткострокового підвищення кваліфікації (до двох тижнів) за обсягом годин навчальної програми складає не більше 108 академічних годин (два національних кредита або три кредита ECTS): 72 години аудиторних і 36 годин самостійної навчальної роботи, або в іншому співвідношенні у межах від однієї третини до двох третин загального обсягу академічних годин.

Періодичність короткострокового підвищення кваліфікації встановлюється ЗКР ЗНТУ залежно від виробничої потреби.

4.2.2 У разі невідповідності педагогічної кваліфікації викладача, його стажування чи підвищення кваліфікації з відповідної дисципліни має проводитись тривалістю не менше 6 місяців.

4.2.3 Тривалість довгострокового підвищення кваліфікації (два і більше тижнів) за обсягом годин навчальної програми складає не менше 108 академічних годин (два національних кредита або три кредита ECTS) з розподілом загального обсягу годин на аудиторні і самостійну навчальну роботу у співвідношеннях, зазначених у пункті 4.2.1.

Періодичність довгострокового підвищення кваліфікації педагогічних працівників устанавлюється ЗКР ЗНТУ залежно від потреби, але не рідше одного разу на п'ять років.

4.2.4 Тривалість стажування педагогічних працівників визначається ЗКР ЗНТУ з урахуванням обсягу годин програми навчання, його мети та завдання за погодженням з керівником установи, в якій здійснюватиметься

стажування, і становить не більше 40 національних кредитів (60 кредитів ECTS).

## **V. Результати підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників**

5.1 Завершеність підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників на окремому етапі може засвідчуватись підсумковим контролем знань і відповідним документом.

5.2 Для проведення підсумкового контролю знань за програмами довгострокового підвищення кваліфікації може створюватись атестаційна комісія, голову якої в установленому порядку затверджує керівник установи, в якій здійснюється таке навчання.

Керівник установи організовує діяльність атестаційної комісії, контролює та забезпечує єдність вимог до оцінювання знань педагогічних працівників.

5.3 До складу атестаційної комісії можуть входити представники ЗКР ЗНТУ, установи, в якій здійснюється довгострокове підвищення кваліфікації, а також представники роботодавців галузі господарства відповідно до спрямування підвищення кваліфікації, педагогічні та наукові працівники інших вищих навчальних закладів, наукових та навчально-наукових установ.

5.4 Підсумковий контроль за результатами довгострокового підвищення кваліфікації може здійснюватись на підставі оцінки рівня професійних компетенцій і компетентностей педагогічних працівників, набутих під час навчання за відповідними навчальними планами та програмами.

5.5 Рішення атестаційної комісії доводиться до відома педагогічного працівника та керівництва ЗКР ЗНТУ протягом трьох днів після його прийняття.

5.6 При незадовільних результатах підсумкового контролю педагогічний працівник не раніше ніж через місяць має право на повторне проходження підсумкового контролю за результатами довгострокового підвищення кваліфікації. Фінансові витрати, пов'язані з повторним проходженням підсумкового контролю, покриваються за рахунок грошових коштів працівника, за яким на цей період зберігається середня заробітна плата.

5.7 На підставі рішення атестаційної комісії установа, в якій здійснювалось довгострокове підвищення кваліфікації, може видавати педагогічним працівникам, які завершили навчання і захистили випускну роботу, свідоцтво про підвищення кваліфікації встановленого зразка.

5.8 При стажуванні форми підсумкового контролю відповідно до програми стажування визначаються установою, в якій здійснювалось навчання.

5.9 У разі невиконання педагогічним працівником покладених на нього обов'язків під час стажування, керівник установи, в якій здійснювалось навчання, має право звільнити його від подальшого проходження стажування, про що повідомляє керівництво ЗКР ЗНТУ.

5.10 Педагогічним працівникам, які пройшли стажування, короткострокове підвищення кваліфікації або брали участь у роботі семінарів, семінарів-практикумів, семінарів-нарад, семінарів-тренінгів, тренінгів, круглих столів тощо, може видаватись відповідний документ про післядипломну освіту (свідоцтво, посвідчення, сертифікат або довідка), зразок якого затверджується в установленому порядку установою, в якій здійснювалось таке навчання.

5.11 Педагогічні працівники, які пройшли довгострокове підвищення кваліфікації або стажування складають звіт за формою, що додається (додаток 4), у якому зазначаються відомості про виконання всіх розділів

навчальної програми довгострокового підвищення кваліфікації та стажування, і пропозиції щодо впровадження результатів навчання.

Звіт про проходження довгострокового підвищення кваліфікації або стажування підписує педагогічний працівник.

5.12 Захист результатів довгострокового підвищення кваліфікації та стажування здійснюється на засіданні кафедри, на якій працює педагогічний працівник.

Кафедра приймає рішення про затвердження або відхилення звіту про довгострокове підвищення кваліфікації або стажування педагогічного працівника (за необхідністю – про його доопрацювання), а також дає рекомендації щодо впровадження результатів навчання з урахуванням їх практичного значення для поліпшення навчально-виховного процесу. За результатами прийняття рішення щодо затвердження звіту про довгострокове підвищення кваліфікації або стажування педагогічного працівника звіт підписує голова циклової комісії, після чого його затверджує директор ЗКР ЗНТУ.

5.13 Упродовж двох тижнів після завершення довгострокового підвищення кваліфікації або стажування педагогічний працівник подає звіт про проходження довгострокового підвищення кваліфікації або стажування до відділу кадрів ЗКР ЗНТУ та копію відповідного документа, отриманого за результатами навчання.

Відповідальність за своєчасне подання звіту про проходження довгострокового підвищення кваліфікації або стажування до відділу кадрів ЗКР ЗНТУ покладається на педагогічного працівника, який пройшов підвищення кваліфікації або стажування, голову циклової комісії, на якій працює педагогічний працівник.

5.14 Відповідно до рекомендацій, зазначених у звітах, завідувач навчально-методичним кабінетом ЗКР ЗНТУ формує пропозиції щодо

подальшого впровадження результатів підвищення кваліфікації або стажування педагогічних працівників заступнику директора з НМР.

✓ 5.15 Копії звітних документів про проходження підвищення кваліфікації та стажування зберігаються в циклових комісіях, оригінали документів - у відділі кадрів в особовій справі педагогічного працівника і використовуються для формування звіту про роботу за результатами календарного року.

Заступник директора з НМР



І.В. Винокурова

**Додаток 1**

Директору

Запорізького коледжа радіоелектроніки

Запорізького національного технічного університету

Баршай О.К

---

  
(ПБ)

---

  
(посада науково-педагогічного працівника)**З А Я В А**

Прошу направити мене на підвищення кваліфікації (стажування) в

---

з “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

(назва установи)

Мета підвищення кваліфікації (стажування) – \_\_\_\_\_

Дата

Підпис

**Додаток 2**


---

 (найменування закладу, в якому здійснюватиметься
 

---



---

 підвищення кваліфікації (стажування)
 

---

**НАПРАВЛЕННЯ**  
**на підвищення кваліфікації (стажування) педагогічного (науково-педагогічного) працівника**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 який/яка працює в (на) \_\_\_\_\_

(найменування структурного підрозділу)

(найменування навчального закладу)

Науковий ступінь \_\_\_\_\_

Вчене звання \_\_\_\_\_

Посада \_\_\_\_\_

Перелік навчальних дисциплін, що викладає педагогічний працівник \_\_\_\_\_

Загальний стаж роботи \_\_\_\_\_

Педагогічний педагогічний стаж \_\_\_\_\_

Аспірантура (докторантура) \_\_\_\_\_

(найменування вищого навчального закладу, рік закінчення)

Інформація щодо попереднього підвищення кваліфікації (стажування)

\_\_\_\_\_

Місце проживання, телефон \_\_\_\_\_

Просимо зарахувати на підвищення кваліфікації (стажування) з " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Баршай О.К. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

М. П.



**Додаток 3**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор: Баршай О.К.

Запорізький коледж радіоелектроніки

Запорізького національного технічного університету

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)\_\_\_\_\_  
(підпис)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН  
підвищення кваліфікації (стажування)**\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали працівника)\_\_\_\_\_  
(посада, найменування циклової комісії),\_\_\_\_\_  
іншого структурного підрозділу, науковий ступінь, вчене звання)\_\_\_\_\_  
(найменування навчального закладу, в якому педагогічний працівник)

В

\_\_\_\_\_  
(найменування установи, в якій здійснюватиметься підвищення кваліфікації (стажування))

Строк підвищення кваліфікації (стажування) з " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Мета підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

**Виконання завдань індивідуального плану роботи**

№ з/п	Зміст завдання	Очікувані результати виконання завдання

Завдання індивідуального плану розглянуто на засіданні \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(найменування\_\_\_\_\_  
циклової комісії)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, протокол № \_\_\_\_\_.

Педагогічний працівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

Голова циклової комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

**Додаток 4**  
**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
 Директор: Баршай О.К.  
 Запорізький коледж радіоелектроніки  
 Запорізького національного технічного університету

\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_

(підпис)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### **ЗВІТ** **про підвищення кваліфікації (стажування)**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Науковий ступінь \_\_\_\_\_

Вчене звання \_\_\_\_\_

Посада \_\_\_\_\_

циклова комісія

\_\_\_\_\_

Мета підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Найменування закладу (установи), в якій здійснювалось підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Строк підвищення кваліфікації (стажування)

з "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

відповідно до наказу від "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_.

Відомості про виконання навчальної програми підвищення кваліфікації (стажування)

\_\_\_\_\_

Результати підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документ, що підтверджує підвищення кваліфікації (стажування)

\_\_\_\_\_

(назва, серія, номер, дата видачі документа, найменування закладу, що видав документ)

Працівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Розглянуто і затверджено на засіданні \_\_\_\_\_

циклової комісії

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, протокол № \_\_\_\_\_.

Голова циклової комісії \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)