

# **ЗАПОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Розглянуто та схвалено педагогічною  
радою коледжу  
Протокол № 4  
від «22» січня 2018 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказом по коледжу №62/осн.  
від «22» січня 2018 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТУВАННЯ**

### **1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції», та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

1.2. При курсовому проектуванні педагогічні працівники і студенти зобов'язані дотримуватися загальнонавчаних норм етики, моралі, правил поведінки, визначених Положенням про академічну доброчесність.

Дотримання академічної доброчесності студентами передбачає:

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- самостійне виконання завдання на курсовий проект (роботу) з сумлінним опрацюванням всіх розділів та пунктів;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- відсутність фальсифікування або фабрикування інформації та її наступне використання в курсовому проекті (роботі);
- використання у курсовому проекті (роботі) лише перевірених та достовірних джерел інформації та грамотне посилання на них;

Порушенням академічної доброчесності при курсовому проектуванні вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих результатів як нових;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних;
- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо авторства виконання курсового проекту (роботи)

### **2 МЕТА ТА ЗАДАЧІ КУРСОВОГО ПРОЕКТУВАННЯ**

2.1 Дане положення підготовлене з метою створення єдиного організаційного напрямку курсового проектування для студентів всіх спеціальностей та забезпечення комплексного підходу до його організації, систематизації та послідовності в навчальному процесі на всіх його етапах.

2.2 Курсові проекти (роботи) є формою індивідуальної роботи студентів з окремих фахових дисциплін, або комплексу дисциплін, яка виконується

самостійно при консультуванні викладачем в терміні, визначені навчальним планом.

Перелік дисциплін (комплексу дисциплін) з курсового проектування визначається навчальним планом (або освітньо-професійною програмою) за фахом.

2.3 Метою курсового проектування є:

- систематизація, закріплення та розширення теоретичних і практичних знань з окремої дисципліни або їх комплексу та вміння застосовувати їх при вирішенні конкретних технічних, економічних та інших фахових задач;
- розвиток навичок самостійної роботи і оволодіння методикою дослідження та експерименту при вирішенні проблем і питань, що поставлені в курсовому проекті(роботі);
- підготовка студентів до самостійної роботи в умовах сучасного виробництва

2.4 Визначення основних термінів та положень:

Курсовий проект – передбачає, як правило, безпосереднє проектування (дослідження, розрахунок, експеримент) чітко визначених об'єктів (приладів, структур, програм, мереж тощо, або їх окремих частин).

Курсова робота – передбачає, як правило, навчально-дослідні дії для моделювання (експерименту, дослідження) певних проблемно-орієнтованих об'єктів (програмних, апаратних, структурних, схемо технічних, мережних тощо) математичними, аналітичними, програмними та іншими методами.

Пояснювальна записка – текстовий документ, що містить аналіз, опис та відповідні розрахунки (методи) щодо суті проектування (дослідження, емалювання, моделювання) об'єкту.

Пояснювальна записка є обов'язковою складовою частиною курсового проекту (роботи).

Для надання візуального уявлення щодо об'єкту проектування (дослідження) студентом розробляється графічна частина проекту (роботи) як проектно-конструкторська документація (креслення електричні (принципові, функціональні, структурні, топологічні), плакати, схеми, інтерфейси, алгоритми, тощо). Для наглядності відображення об'єкту розробки (дослідження) за необхідністю може бути використані макети об'єктів, мультимедійні засоби відображення інформації у вигляді презентацій, демонстрація результатів роботи симуляційних пакетів прикладного (системного) програмного забезпечення, відеозвітів досліджень або експериментів, при цьому кількість паперових листів графічної частини може бути зменшена на розсуд викладача до мінімально необхідної кількості.

2.5 Організація курсового проектування здійснюється заступником директора з навчально-виробничої роботи та безпосередньо забезпечується головами випускаючих циклових комісій та завідувачами відділень.

## **2 ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ ПРОЕКТІВ (РОБІТ)**

3.1 Керівництво курсовими проектами здійснюється, як правило, найбільш кваліфікованими викладачами відповідної циклової комісії.

3.2 Тематика курсових проектів (робіт) призначається викладачем-керівником курсового проекту (роботи) та повинна відповідати завданням навчальної дисципліни або комплексу дисциплін і тісно пов'язуватися з практичними потребами конкретного фаху.

3.3 Тематика курсових проектів (робіт) розглядається та схвалюється на засіданнях циклових комісій за поданням викладача-керівника проектування, та затверджується розпорядженням заступника директора з навчально-виробничої роботи, яке готують голови відповідних циклових комісій протягом двох тижнів після початку навчального семестру (для курсових проектів з економічних дисциплін – три тижні).

Дозволяється, за схваленням випускаючої циклової комісії, розробка тематик курсових проектів (робіт) на замовлення структурних підрозділів коледжу щодо забезпечення навчального процесу або сторонніх організацій (підприємств) за пропозиціями цих організацій (підприємств, структурних підрозділів).

Студент може запропонувати свою тему курсового проекту (роботи), з обґрунтуванням доцільності її розробки. Допускаються випадки виконання комплексної тематики кількома студентами.

3.4 Завдання на курсові проекти (роботи) затверджуються головою відповідної випускаючої циклової комісії, за умови погодження термінів здачі проекту (роботи) завідувачем відділенням, та видаються студентам протягом тижня після затвердження тем. У випадках, коли керівником курсового проекту (роботи) є голова випускаючої комісії, завдання на курсовий проект (роботу) затверджує заступник директора з навчально-виробничої роботи.

Завдання на курсове проектування повинні бути, як правило, індивідуальними і різноманітними за змістом, але однакові за складністю поставлених перед студентами завдань. Завдання видаються студентам за формою, що додається (додаток № 1).

3.5 Вимоги до оформлення курсових проектів (робіт), як пояснювальної записки, графічної частини, їх обсяг і методика кодування (при необхідності) визначаються методичними рекомендаціями, які розробляють керівники проектів (робіт) з обов'язковим погодженням заступника директора з НВР та затверджуються у встановленому порядку.

Рекомендований обсяг курсових проектів - 40 аркушів пояснювальної записки та 4 аркуші графічної частини; курсових робіт – 30 аркушів пояснювальної записки та 2 аркуші графічної частини. Обсяг складових курсового проекту(роботи) може бути змінений з дозволу викладача при виконанні умови п. 2.4 даного положення при цьому кількість паперових листів ПЗ або графічної частини може бути зменшена або збільшена на розсуд викладача до мінімально або максимальної необхідної кількості.

3.6 Керівник проекту консультує студентів на протязі всього терміну проектування у відповідності до графіка погодженого з методистом відділення. Зміни в графік консультацій вносяться навчальною частиною за пропозицією викладача-керівника курсового проекту (роботи).

3.7 Виконані та оформлені курсові проекти (роботи) у встановлені завданням терміни здаються студентами керівнику, який перевіряє якість проекту (роботи) і відповідність його обсягу, вказаному в завданні.

Під час перевірки курсовий проект (робота) попередньо оцінюється викладачем. Даючи оцінку якості курсового проекту (роботи) необхідно вказати основні помилки в оформленні та розрахунках пояснювальної записки, заповненні та оформленні таблиць, невідповідності у формулах, ілюстраціях, графічній частині(при потребі) і їх оформленні, інше з зазначенням сторінок на яких були допущені помилки а також, при необхідності, надати характеристику зв'язку викладання та грамотності складання розділів пояснювальної записки.

Відгук надається викладачем за формою, що додається (додаток № 2).

Внесення змін в курсовий проект (роботу) після перевірки керівником проекту, не дозволяється. Усі зауваження та недоліки під час попередньої оцінки проекту відмічаються у відгуку на проект (роботу).

Студент повинен бути ознайомлений із змістом відгуку не пізніше, ніж за день до захисту проекту (роботи).

#### **4 ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПОРЯДОК ЗАХИСТУ КУРСОВИХ ПРОЕКТІВ (РОБІТ)**

4.1 Захист курсового проекту (роботи) проводиться на відкритому засіданні комісії у складі трьох осіб за участю керівника курсового проекту (роботи), як правило, в присутності студента.

4.2 Персональний склад членів комісії призначається розпорядженням заступника директора з навчально-виробничої роботи, за погодженням з заступником директора з навчально-виховної роботи.

4.3 Захист проводиться згідно затвердженого графіку та починається не пізніше ніж за два тижні до початку екзаменаційної сесії.

4.4 Методист відділення зобов'язаний за місяць до екзаменаційної сесії надати керівництву коледжу пропозиції щодо графіку та розкладу роботи комісій, та затвердити їх у заступника директора з навчально - виробничої роботи.

4.5 Перед початком захисту керівник курсового проекту повинен ознайомити комісію з відгуками на курсовий проект (роботу).

4.6 На захист студент повинен надати:  
- пояснювальну записку до проекту (роботи);  
- графічну частину проекту (роботи).

4.7 Результати захисту курсового проекту (роботи) оцінюються за чотирибальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно") і виставляються до журналу навчальних занять, відповідну екзаменаційну відомість та залікову книжку студента. Оцінка також виставляється на титульному аркуші проекту (роботи).

4.8 Студентам, які при захисті курсового проекту (роботи) отримали незадовільну оцінку розпорядженням заступника директора з навчально-виховної роботи, встановлюються нові терміни доопрацювання теми і повторного її захисту, як правило, до початку наступного семестру.

4.9 Повторний захист курсового проекту (роботи) допускається один раз. Студент, який вдруге отримав при захисті курсового проекту (роботи) незадовільну оцінку, відраховується з коледжу.

4.10 Перевірка та захист курсових проектів (робіт) відбувається поза розкладом занять.

### **5 ЗБЕРІГАННЯ КУРСОВИХ ПРОЕКТІВ (РОБІТ)**

5.1 Курсові проекти (роботи) передаються викладачем-керівником курсового проектування в архів по акту, де вони зберігаються 3 роки.

5.2 По закінченню терміну зберігання курсові проекти (роботи) списуються на підставі складеного акту відповідною комісією, призначеною наказом директора коледжу.

Заступник директора з НВР

О.В.Коваль

Заступник директора з НВР

О.В.Великодна

Голови випускових  
циклових комісій

О.О. Слободяник  
А.С. Никітенко

Юристконсульт провідний

В.В. Бурцева

Додаток 1

**ЗАПОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Відділення, випускаюча циклова комісія професійної та практичної підготовки за спеціальністю:

Освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст»

Спеціальність \_\_\_\_\_

(шифр і назва)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

голова циклової комісії \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ року

## ЗАВДАННЯ

### КОМПЛЕКСНИЙ КУРСОВИЙ ПРОЕКТ СТУДЕНТУ

(на курсовий проект (роботу) з дисципліни(при необхідності))

(прізвище, ім'я, по батькові)

1 Тема проекту(роботи) \_\_\_\_\_

**Керівник проекту** \_\_\_\_\_

( прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені розпорядженням по коледжу від “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

2 Термін надання студентом проекту « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

3 Вихідні дані до проекту \_\_\_\_\_

4 Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити):

Реферат \_\_\_\_\_

Вступ \_\_\_\_\_

Загальна частина \_\_\_\_\_

1.1 \_\_\_\_\_

1.2 \_\_\_\_\_

2 Спеціальна частина \_\_\_\_\_

2.1 \_\_\_\_\_

2.2 \_\_\_\_\_

2.3 \_\_\_\_\_

Висновки \_\_\_\_\_

Перелік посилань \_\_\_\_\_

5 Перелік графічного матеріалу \_\_\_\_\_

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

6 Дата видачі завдання \_\_\_\_\_

### КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів дипломного проекту	Строк виконання етапів проекту	Примітка
1	Збір матеріалу до загальної частини		
2	Збір матеріалу до спец. графічної частини		
3	Збір матеріалу до графічної частини		
4	Збір матеріалу до розділу «Спеціальна частина»		
5	Атестація з розділу «Загальна частина»		
6	Атестація з графічної частини проекту		
7	Атестація з розділу «Спеціальна частина»		
8	Отримання відгуку		

Погоджено:

Завідувач відділення \_\_\_\_\_

Студент

\_\_\_\_\_ ( підпис )

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Керівник проекту

\_\_\_\_\_ ( підпис )

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Запорізький коледж радіоелектроніки  
Запорізького національного технічного університету

**Відгук**  
**на курсовий проект (роботу)**

студента(ки) \_\_\_\_\_  
(ПІБ) \_\_\_\_\_ (шифр групи)

на тему \_\_\_\_\_

1 Відповідність розділів ПЗ завданню \_\_\_\_\_  
(так/ні)

2 Своєчасність представлення проекту(роботи) \_\_\_\_\_  
(так/ні)

(Даючи оцінку якості курсового проекту (роботи), поряд із характеристикою зв'язку викладення та грамотності складання пояснювальної записки, ступеня самостійної роботи студента над проектом (роботою) і виявленої ним ініціативи та якості графічних робіт (при їх наявності) та розрахунків, слід охарактеризувати теоретичну та практичну підготовку студента, здатність до вирішення конкретно визначених професійних задач.)

Пропонується оцінка \_\_\_\_\_  
Керівник курсового проекту \_\_\_\_\_  
(підпис)

З відгуком ознайомлений \_\_\_\_\_  
(підпис студента)



ЗАПОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Випускаюча циклова комісія професійної та практичної підготовки за спеціальностями

---

## КОМПЛЕКСНИЙ КУРСОВИЙ ПРОЕКТ

на тему: \_\_\_\_\_

---

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи  
спеціальності \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Керівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(посада, прізвище та ініціали)

Оцінка \_\_\_\_\_

Члени комісії

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

ЗАПОРІЗЬКИЙ КОЛЕДЖ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ  
ЗАПОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Випускаюча циклова комісія професійної та практичної підготовки за спеціальностями

---

**КУРСОВИЙ ПРОЕКТ(РОБОТА)**

З дисципліни \_\_\_\_\_

---

на тему: \_\_\_\_\_

---

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи  
спеціальності \_\_\_\_\_

---

(прізвище та ініціали)

Керівник \_\_\_\_\_

---

(посада, прізвище та ініціали)

Оцінка \_\_\_\_\_

Члени комісії	_____	_____
	(підпис)	(прізвище та ініціали)
	_____	_____
	(підпис)	(прізвище та ініціали)
	_____	_____
	(підпис)	(прізвище та ініціали)