

Правила проведення та критерії оцінювання ДПА з інформатики (Основи комп'ютерної техніки)

Перш ніж приступити до виконання завдань з розгорнутими відповідями, кожен студент має створити на Робочому столі комп'ютера папку з назвою Атестація_Прізвище. Файли з виконаними завданнями мають зберігатися у цій папці. Деякі завдання передбачають використання файлів-заготовок. Ці файли перед початком атестації викладач має завантажити з офіційних веб-сайтів Міністерства освіти і науки України та Інституту інноваційних технологій і змісту освіти й забезпечити учням можливість доступу до них із комп'ютера або через локальну мережу.

Атестаційні роботи за програмою рівня стандарту студенти виконують протягом 90 хвилин.

Кожний студент, який проходить державну підсумкову атестацію з інформатики, отримує індивідуальний примірник варіанта роботи із цього посібника, бланк відповідей, підготовлений навчальним закладом, та аркуші зі штампом навчального закладу для чернеток. На звороті бланка відповідей учитель виставляє бали за завдання ДПА відповідно до наведених таблиць оцінювання для стандартного рівня, суму набраних балів за атестаційну роботу та остаточну оцінку за 12-бальною системою оцінювання.

Під час проведення державної підсумкової атестації з інформатики студентам заборонено користуватися будь-якими електронними засобами, підручниками й посібниками в друкованому чи електронному вигляді та іншими матеріалами. Використання комп'ютерів не передбачено для виконання завдань 1–10 ДПА.

Критерії оцінювання:

Кожен білет складається з трьох розділів відповідно чинних навчальних програм з інформатики для навчальних закладів, що вивчають інформатику за рівнем стандарту.

Атестаційна робота за рівнем стандарту містить три частини, що відрізняються за рівнем складності (табл.1)

Таблиця 1 Оцінювання завдань різної складності для програми рівня стандарту

Частина роботи	Рівень складності	Номери завдань	Кількість завдань	Кількість балів за правильну відповідь	Максимальна кількість балів
1	1	1–4	4	1	4
	2	5–8	4	2	8
	3	9, 10	2	3	6
2	4	11, 12	2	4	8
3	5	13	1	10	10
				Усього	36

У першій частині атестаційної роботи запропоновано 10 завдань у тестовій формі. З них 4 — на вибір однієї правильної відповіді із чотирьох запропонованих (правильне виконання кожного завдання 1–4 оцінюється 1 балом), 4 — на вибір кількох (від 2 до 5) правильних варіантів відповіді з п'яти запропонованих (правильне виконання кожного завдання 5–8 оцінюється 2 балами) та 2 — на встановлення відповідності (правильне виконання кожного завдання 9, 10 оцінюється 3 балами).

Завдання на вибір однієї правильної відповіді із чотирьох запропонованих вважається виконаним правильно, якщо в бланку* відповідей вказано лише одну літеру, якою позначено правильну відповідь.

Завдання на вибір кількох (від 2 до 5) правильних варіантів відповіді з п'яти запропонованих вважається виконаним правильно, якщо в бланку відповідей вказано правильний список літер, якими позначено варіанти

відповідей. Якщо відповідь неповна, то бали нараховуються за таким правилом: за кожний правильний варіант відповіді нараховується додатна пропорційна частка від максимальної кількості балів за це завдання (див. табл. 1), а за неправильний варіант відповіді — від’ємна (при від’ємній сумі балів за відповідь нараховується 0 балів).

Завдання на встановлення відповідності передбачає, що для кожного варіанта умови, позначеного літерою, потрібно обрати один правильний варіант відповіді, позначений цифрою, записати цифри в таблицю, подану до кожного завдання, і перенести їх до бланка відповідей. У кожному із завдань необхідно встановити п’ять відповідностей. Якщо відповідь неповна, то бали нараховуються за таким правилом: за кожний правильний варіант відповіді нараховується додатна пропорційна частка від загальної кількості балів за це завдання (див. табл. 2), а за неправильний варіант відповіді — від’ємна (при від’ємній сумі балів за відповідь нараховується 0 балів).

Бали нараховуються за завдання першої частини, відповіді на які перенесено в бланк відповідей.

Бланк відповідей містить спеціально відведену частину для внесення змін у відповіді першої частини. Таке виправлення не веде до втрати балів. Якщо ж виправлення зроблено в основній частині бланка відповідей, то бали за це завдання не нараховують. Наведені критерії мають бути відомі студентам.

Перед виконанням завдань другої та третьої частин студенти здають атестаційній комісії заповнені бланки з відповідями на завдання першої частини.

Завдання другої та третьої частин виконуються на комп’ютері. Відповіді учнями занотовуються власноруч у спеціальному аркуші.

Друга частина атестаційної роботи містить 2 завдання з розгорнутою відповіддю на встановлення предметної компетентності студентів щодо роботи з електронними таблицями та базами даних. Студент повинен

безпосередньо виконати завдання. Правильне виконання кожного завдання 11 та 12 оцінюється 4 балами.

Третя частина атестаційної роботи містить 1 комплексне завдання з розгорнутою відповіддю: студент повинен безпосередньо виконати завдання, розв'язати задачу. Правильно виконане завдання 13 оцінюється 10 балами відповідно до таблиці 2.

Таблиця 2 – Критерії оцінювання комплексного завдання 13

№	Етапи виконання завдання	Кількість балів
1	Студент розуміє умову задачі та формулює стратегію її розвитку	1
2	Студент вміє здійснювати пошук даних в Інтернеті та зіставляє результати пошуку з метою	1
3	Студент порівнює та зіставляє відомості з декількох джерел, уміє вчасно зупинити пошук	1
4	Студент уміє правильно шукати потрібні відомості на знайдених сайтах в Інтернеті та відповідно до умови задачі виділяти потрібні вхідні і вихідні дані та їх кількість	1
5	Студент уміє структурувати потрібні дані для пошуку та правильно обирає засіб подання даних для розв'язування поставленої задачі.	2
6	Студент уміє обґрунтовувати вибір форми подання результату та наочно подає дані для здійснення порівняння	1
7	Студент вибирає ресурси згідно зі сформульованими чи запропонованими критеріями.	1
8	Студент уміє стисло, логічно, обґрунтовано та грамотно викласти висновки щодо отриманих результатів і структурує створений документ з метою підвищення переконливості висновків	1
9	Студент враховує особливості призначеного підсумкового документа, оформлює його акуратно і презентабельно	1
Усього		10

Викладач може на власний розсуд, з огляду на загальний рівень досягнень учнів, їхню поточну успішність тощо, визначати частково правильні відповіді за завдання другої та третьої частини, дроблячи оцінку.

Після здачі студентом державної підсумкової атестації з інформатики викладач заповнює «Таблицю оцінювання роботи на державну підсумкову атестацію з інформатики» та виставляє оцінку за 12-бальною системою оцінювання навчальних досягнень студентів за спеціальною шкалою, що наведена в таблиці 3.

Таблиця 3. Відповідність кількості набраних балів оцінці за ДПА

Рівень	Кількість набраних балів	Оцінка за 12-бальною системою оцінювання навчальних досягнень учнів
Початковий	0,1–3	1
	3,1–6	2
	6,1–9	3
Середній	9,1–12	4
	12,1–15	5
	15,1–18	6
Достатній	18,1–21	7
	21,1–24	8
	24,1–27	9
Високий	27,1–30	10
	30,1–33	11
	33,1–36	12

Перелік питань з інформатики

1. Типи та структура вікон операційної системи Windows.
2. Правила роботи з графічним інтерфейсом.
3. Призначення об'єктів та дії, визначені над ними.
4. Способи виконання дії з об'єктами.
5. Система меню операційної системи Windows.
6. Позначення прийняті в меню.
7. Стандартні додатки операційної системи Windows.
8. Призначення та можливості файлових менеджерів.
9. Поняття тексту, редагування і форматування тексту.
10. Форматування символів, абзаців, сторінок у текстовому процесорі..
11. Поняття шаблону документа текстового процесору.
12. Види списків, які можна створити у текстовому процесорі.
13. Зображення у текстовому процесорі та їх налаштування.
14. Особливості режимів перегляду документів.
15. Поняття стилю. Види стилів у текстовому процесорі.
16. Поняття макросу. Призначення макросу у текстовому процесорі.
17. Поняття електронної книги, аркушу, рядка, стовпця, клітинки, діапазону клітинок.
18. Правила запису абсолютних, відносних та мішаних посилань на клітинки та діапазони клітинок
19. Правила запису формул і використання адрес клітинок і діапазонів у формулах
20. Копіювання формул та модифікація посилань під час копіювання.
21. Функції табличного процесора.
22. Види помилок під час введення даних і формул та способи їх усунення
23. Поняття: рядів даних, діаграм. Види діаграм.
24. Сортування даних у таблиці.
25. Фільтрація даних у таблиці.
26. Поняття презентації, комп'ютерної презентації, потокової та слайдової презентації.
27. Способи створення презентації у MS Power Point.
28. Створення текстових написів на слайдах комп'ютерної презентації.
29. Додавання графічних зображень до слайдів комп'ютерної презентації.
30. Додавання анімаційних ефектів до об'єктів слайда.
31. Анімаційні ефекти зміни слайдів.
32. Використання гіперпосилань та кнопок дій у комп'ютерних презентаціях.
33. Керування показом презентації, налаштування його часових параметрів.
34. Поняття комп'ютерної публікації.

35. Засоби створення публікацій.
 36. Види публікацій та їх шаблони.
 37. Структура публікації.
 38. Особливості роботи з графічними об'єктами під час створення комп'ютерних публікацій.
 39. Зв'язки між об'єктами публікації.
 40. Поняття комп'ютерної пам'яті. Види пам'яті
 41. Поняття інформації. Властивості інформації.
 42. Інформаційні процеси.
 43. Поняття: носій інформації. Класифікація носіїв.
 44. Поняття: код, кодування, декодування. Необхідність кодування інформації.
 45. Поняття системи числення та їх різновиди.
 46. Поняття інформаційної системи. Комп'ютер, як інформаційна система.
 47. Типи сучасних комп'ютерів, сфери їх використання.
 48. Архітектура ЕОМ.
 49. Апаратна складова комп'ютера. Призначення апаратних складових.
 50. Поняття комп'ютерної пам'яті. Види пам'яті.
 51. Пристрої введення-виведення. Поняття відеоадаптера.
 52. Периферійні пристрої. Можливості периферійних пристроїв.
 53. Класифікація програмного забезпечення.
 54. Функції операційних систем.
 55. Класифікація операційних систем.
 56. Поняття файлу, шляху до файлу, папки, властивості файлів. Сутність файлової системи.
 57. Сервісне програмне забезпечення. Класифікація.
 58. Прикладне програмне забезпечення. Класифікація.
 59. Призначення програм архіваторів.
- Можливості операційної системи Windows.